

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 2 от 03.11.2022



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Новониколаевская СОШ
имени В.С. Иванченко»
Е.В. Каракоцкая
Приказ № 192 от 03.11.2022

ПОЛОЖЕНИЕ о Медицентре МБОУ «Новониколаевская СОШ имени В.С.Иванченко»

1. Общие положения

1.1. Медицентр — добровольная организация, в состав которой входят учащиеся 5-11 классов, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.2. Медицентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы.

2. Цель и задачи школьного Медицентра

2.1. Основная цель деятельности медицентра: развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся.

2.2. Задачи Медицентра:

- Формирование навыков общения и сотрудничества;
- Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся Школы, поддержка творческой самореализации обучающихся;
- Создание единого информационного пространства Школы через отражение текущих новостей, событий и мероприятий, происходящих в школе;
- Участие в значимых для Школы конкурсах и мероприятиях медианаравленности.

3. Состав функции членов школьного Медицентра

3.1. Во главе Медицентра стоит Редакционный совет, состоящий из главного редактора и технического редактора, назначенных руководителем Медицентра.

3.2. Редакционный совет:

- утверждает концепцию изданий, их дизайн и направленность;
- утверждает предлагаемые в информационное пространство школы статьи, рисунки и фотоматериалы;
- выносит замечания авторам.

3.3. Ученики, осуществляющие непосредственную работу над материалами, образуют Редакционную коллегию.

3.4. Члены редколлегии:

- разрабатывают концепцию, направленность и дизайн публикуемых материалов;
- обсуждают содержание, предлагаемые публикации;
- готовят статьи, рисунки и фотографии.

3.5. Медицентр может иметь постоянных внештатных корреспондентов, как из числа членов школьного коллектива, так и из числа людей, не обучающихся и/или не преподающих в школе.

3.6. Внештатные корреспонденты могут участвовать в заседаниях редколлегии с правом совещательного голоса.

4. Основные направления деятельности

4.1. Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

4.1.1. Печатный отдел:

- осуществляет сбор материалов для публикаций в школьном печатном издании;
- обрабатывает собранную информацию и публикует статьи;
- осуществляет фотосъемку школьных событий;
- выпускает печатное издание с периодичностью один раз в месяц.

4.1.2. WEB-отдел:

- занимается подготовкой информации для официального сайта школы и группы в социальной сети;
- осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;
- выпускает сетевое издание с периодичностью один раз в месяц.

4.2. Основные направления деятельности Отдела «Активная школа» — освещение новостей мира науки, имеющих значение для школьников; информирование о конкурсах, проектах, олимпиадах различного уровня, а также о их результатах; освещение научной жизни в школе; обзор внеклассных мероприятий культурной направленности, которые проходят в стенах школы и не только (в которых учащиеся принимают участие); освещение деятельности творческих объединений, функционирующих в школе; работа с юными поэтами, писателями, художниками, фотографами.

Основные направления деятельности «Спортивные достижения» - освещение спортивной жизни в школе; освещение деятельности спортивных объединений, функционирующих в школе; информирование о результатах различных спортивных состязаний, в которых наши ученики принимали участие; пропаганда здорового образа жизни; обсуждение на страницах журнала, видео канала и соц.сетей проблем здорового образа жизни школьников.

Основные направления деятельности Отдела «Подросток и закон» - освещение деятельности школы по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних общеобразовательного учреждения, информирование о состоянии преступности и правонарушений в целом по городу и ответственности подростков за совершение противоправных деяний.

5. Права и обязанности членов Медицентра

5.1. Члены школьного Медицентра имеют право:

- Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медицентре;
- Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;
- Получать время для выступлений представителями Медицентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;
- Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности;
- Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое).

5.2. Члены школьного Медицентра обязаны:

- Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
- Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав Школы.

6. Организация работы и управление медицентром

6.1. Руководство Медицентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медицентра.

6.2. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медицентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медицентра.

6.3 Контроль за деятельностью Медицентра осуществляется заместителем директора Школы.

7. Заключительные положения

7.1. Положение о школьном Медицентре рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Школы.

7.2. При необходимости в Положение о школьном Медицентре могут быть внесены изменения и дополнен